


| | | |
|---|---|---|
|  | GAZİANTEP İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ | |
| | İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ | |
| | İŞ UNVANI | Yem Üretim, Üretim Yeri ve Satış Yeri Denetim Görevlisi |
| BÖLÜMÜ | Gıda ve Yem Şube Müdürlüğü | |


İŞİN KISA TANIMI:

Gaziantep İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; yem ve yem katkılarına ilişkin üretim, üretim yeri ve satış yerlerinin denetiminin yapılması, ithalat ve ihracat izin belgelerinin değerlendirilmesi, raporlanması, sonuçlarının arşivlenmesi ve ilgili yerlere bildirilmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek. GDO' lu ithal edilen yemin hammaddelerinin izlenebilirliğini sağlanması ve tarım bilgi sisteminde firmalara yetki vermek suretinde GDO izlenebilirlik denetimi yapmak.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Yem ve yem katkı maddelerinin üretim, işleme, satış-pazarlama ve toplu tüketim yerlerinin denetimlerini yapmak.
- İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; yem ve yem katkı maddeleri ile ilgili olarak vatandaşın veya firmalardan gelen kontrol belgesi, ithalat ve ihracat izin başvuru evrakının mevzuata uygunluğunun kontrol edilmesi, asgari teknik şartlar açısından incelenmesi ve izin belgesinin düzenlenmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek.
- Sorumluluk içerisinde haftalık olarak belirlenen Denetim Programı, Alo Gıda 174, BİMER, diğer Kurumlardan gelen bildirimler ve gelen şikayetler doğrultusunda üretim ve satış yerlerini denetlemek ve gerekli durumlarda numune almak.
- Bakanlığın ilgili birimi tarafından yıllık olarak belirlenen Denetim ve İzleme Programı doğrultusunda üretim ve satış yerlerinden numune almak.
- Biyogüvenlik mevzuatı kapsamında yemlerde GDO tablolarının düzenlenmesi ve Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğüne düzenli olarak gönderilmesi
- Yapılan denetimle ilgili bilgileri ve sonuçlarını ilgili bilgi sistemine kayıt etmek.
- İl dahilinde faaliyette bulunan, yem stokları ve yem konularını ilgilendiren etüt ve envanterleri hazırlamak, ruhsatlı yem fabrikalarını asgari teknik ve sağlık şartları bakımından denetlemek, yem sanayi ürünlerinin belirlenmiş esaslara uygunluğunu denetlemek.
- Denetim sırasında alınan numuneleri numune odasına teslim etmek ve gerekli analizlerin yapılabilmesi için ilgili laboratuvarlara gönderilmesini sağlamak.
- Yem denetimlerine ilişkin bilgileri ve sonuçları ilgili bilgi sistemine girmek.
- Mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, gelişmeleri takip etmek ve bilgilerini güncellemek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.

| | | | |
|--|--------------------|---------------------------|----------------------------|
| Doküman Kodu: GTHB.27.İLM.İKS/KYS.GT.02.05 | Revizyon Tarihi: - | Revizyon No: 00 | Yürürlük Tarihi:05.02.2018 |
| Hazırlayan: | | Onaylayan: | |
| Kalite Yönetim Ekibi | | Kalite Yönetim Temsilcisi | |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | | Adı Soyadı: | Tarih /İmza |

| | | |
|---|---|---|
|  | GAZİANTEP İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ | |
| | İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ | |
| | İŞ UNVANI | Yem Üretim, Üretim Yeri ve Satış Yeri Denetim Görevlisi |
| BÖLÜMÜ | Gıda ve Yem Şube Müdürlüğü | |

- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzeni sağlamak.
- Bölümün ilgi alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışılık olgusunun giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmaları yapmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut İç Kontrol Sisteminin tanım ve gereklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

YETKİLERİ:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

Gıda ve Yem Şube Müdürü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:


BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Yüksek öğrenim kurumlarının dört/beş yıllık Veterinerlik Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Gıda Mühendisliği, Su Ürünleri Mühendisliği vb. bölümlerini bitirmiş olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.

ÇALIŞMA KOŞULLARI:

- Büro ve açık hava ortamında çalışmak.

| | | | |
|--|--------------------|---------------------------|----------------------------|
| Doküman Kodu: GTHB.27.İLM.İKS/KYS.GT.02.05 | Revizyon Tarihi: - | Revizyon No: 00 | Yürürlük Tarihi:05.02.2018 |
| Hazırlayan: | Onaylayan: | | |
| Kalite Yönetim Ekibi | | Kalite Yönetim Temsilcisi | |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | Adı Soyadı: | Tarih /İmza | |

| | | |
|---|---|---|
|  | GAZİANTEP İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ | |
| | İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ | |
| | İŞ UNVANI | Yem Üretim, Üretim Yeri ve Satış Yeri Denetim Görevlisi |
| BÖLÜMÜ | Gıda ve Yem Şube Müdürlüğü | |

- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
- Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
- Denetim yapılan üretim ve satış yerlerinde iş kazası, sıcak, soğuk, koku ve toz faktörüne maruz kalmak.
- Görevi gereği seyahat etmek.

| | | | |
|--|--------------------|---------------------------|----------------------------|
| Doküman Kodu: GTHB.27.İLM.İKS/KYS.GT.02.05 | Revizyon Tarihi: - | Revizyon No: 00 | Yürürlük Tarihi:05.02.2018 |
| Hazırlayan: | | Onaylayan: | |
| Kalite Yönetim Ekibi | | Kalite Yönetim Temsilcisi | |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | | Adı Soyadı: | Tarih /İmza |