

	GAZİANTEP İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	
	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	Zirai İşler Personeli
	BÖLÜMÜ	İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü

İŞİN KISA TANIMI:

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve Gaziantep İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; “Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge” gereğince İlçe Müdürlüğünde Zirai işler ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- “Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge” de yer alan Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğünün Görevlerinden mevzuat gereği İlçe Müdürlüğünün yapması gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- “Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge” de yer alan Gıda ve Yem Şube Müdürlüğünün Görevlerinden mevzuat gereği İlçe Müdürlüğünün yapması gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- “Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge” de yer alan Koordinasyon ve Tarımsal Veriler Şube Müdürlüğünün Görevlerinden mevzuat gereği İlçe Müdürlüğünün yapması gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- “Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge” de yer alan Kırsal Kalkınma ve Örgütlenme Şube Müdürlüğünün Görevlerinden mevzuat gereği İlçe Müdürlüğünün yapması gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- “Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge” de yer alan Arazi Topplulaştırma ve Tarımsal Altyapı Şube Müdürlüğünün Görevlerinden mevzuat gereği İlçe Müdürlüğünün yapması gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- “Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge” de yer alan Çayır Mera ve Yem Bitkileri Şube Müdürlüğünün Görevlerinden mevzuat gereği İlçe Müdürlüğünün yapması gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları hakkında Yönerge gereği yaptıkları işlerden İlçe Müdürüne karşı sorumludurlar.
- Sebze, meyve ve hububat üretim alanlarındaki ürün verimi ve kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların teşvik edilmesi amacıyla; çiftçilerin eğitilmesi, bilgilendirilmesi ve demonstrasyon benzeri faaliyetleri gerçekleştirmek,

Dokuman Kodu: GTHB.27.İLM.İKS/KYS.GT.15.11	Revizyon Tarihi: -	Revizyon No: 00	Yürürlük Tarihi:05.02.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi		Kalite Yönetim Temsilcisi	
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	Tarih /İmza	

	GAZİANTEP İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	Zirai İşler Personeli
	BÖLÜMÜ	İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü

- Tarımsal üretim alanlarında, biyolojik mücadele ve entegre mücadele yöntemlerine yönelik eğitimlerin verilerek yapılan uygulamaların takip edilmesi,
- Tarımsal İşletme Danışmanlığı kapsamında çiftçi ziyaretlerinin yapılması, ilgili sisteme işlenmesi ve kayıtlarının tutulması,
- Toprak analiz sonuçlarına dayalı gübre kullanımı için eğitim çalışmaları yapmak,
- Bakanlığımız bütçesi dışında uygulanan bitkisel projelere destek olunması,
- Doğal afetlerden zarar gören üreticilerin hasar tespit işlemlerinin yapılması,
- İyi Tarım Uygulamaları destekleme işlemlerinin yürütülmesi,
- Organik Tarım Uygulamaları destekleme işlemlerinin yürütülmesi,
- Üreticilere, Bitki Koruma Ürünleri uygulama yetki belgesi verilmesi kapsamında gerekli eğitimlerin düzenlenmesi,
- İlçe çiftçilerine, Üretici Kayıt Defteri verilmesi,
- İlgili Mevzuat çerçevesinde, tarım arazilerinin satış yolu ile devir işlemlerinin yapılması,
- İlçe çiftçilerinin Tarım Bilgi Sistemi'ne kayıtlarının yapılması,
- Çiftçilere Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi verilmesi,
- Bitki koruma ürünleri reçetesi verilmesi,
- Gıda denetimlerinde Ziraat mühendislerine verilen yetki çerçevesinde çalışmaların yapılması,
- Zirai işler kapsamında eğitim ve yayım ihtiyaçlarının tespit edilerek, kurs ve seminerlerin düzenlenmesi,
- Mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, gelişmeleri takip etmek ve bilgilerini güncellemek,
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak,
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak,
- Bölümün ilgi alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışılık olgusunun giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmaları yapmak,
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak,
- Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut İç Kontrol Sisteminin ve Kalite Yönetim Sisteminin tanım ve gereklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

Dokuman Kodu: GTHB.27.İLM.İKS/KYS.GT.15.11	Revizyon Tarihi: -	Revizyon No: 00	Yürürlük Tarihi:05.02.2018
Hazırlayan:		Onaylayan:	
Kalite Yönetim Ekibi		Kalite Yönetim Temsilcisi	
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.		Adı Soyadı:	Tarih /İmza

	GAZİANTEP İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	Zirai İşler Personeli
	BÖLÜMÜ	İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü

- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek,
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

YETKİLERİ:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:

- Tekniker
- Teknisyen

BU İŞTE ÇALIŞAN PERSONELDE ARANAN NİTELİKLER:

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Yükseköğrenim kurumlarının dört yıllık Ziraat Mühendisliği bölümlerini bitirmiş olmak,
- Yaptığı işin gerektirdiği düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olmak,
- Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.

ÇALIŞMA KOŞULLARI:

- Büro ve açık hava ortamında çalışmak,
- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak,
- Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek,
- Çalışma yapılan yerlerde iş kazası, sıcak, soğuk, koku ve toz faktörüne maruz kalmak,
- Görevi gereği seyahat etmek.

Dokuman Kodu: GTHB.27.İLM.İKS/KYS.GT.15.11	Revizyon Tarihi: -	Revizyon No: 00	Yürürlük Tarihi:05.02.2018
Hazırlayan:		Onaylayan:	
Kalite Yönetim Ekibi		Kalite Yönetim Temsilcisi	
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.		Adı Soyadı:	Tarih /İmza